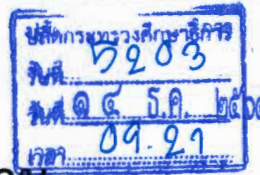




บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักอำนวยการ กลุ่มบริหารงานบุคคล โทร ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๓ ภายใน ๑๑๗๘

ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/๕๒๐๓

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๒๒๓๗/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมณรงค์ บุญมี ชั้น ๔ อาคารรัชมังคลาภิเษก ๑ กระทรวงศึกษาธิการ โดยให้ทุกหน่วยงานทบทวนตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนา ตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงาน ก.พ. โดยมุ่งเน้น ๓ ด้าน คือ ทักษะ เชิงยุทธศาสตร์ ทักษะด้านภาวะผู้นำ และทักษะตามสายงาน มาประกอบการพิจารณากำหนดหลักสูตรพัฒนา บุคลากรของหน่วยงาน ตามคู่มือแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ และจัดส่งให้ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักอำนวยการ สป. เพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร) นั้น

สำนักอำนวยการ สป. ขอเรียนว่า จากการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร) สามารถสรุปข้อมูลได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์องค์กรและการทำงานในศตวรรษที่ ๒๑	๑๒๒	๒๖,๑๓๒,๗๕๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะ และทักษะด้านดิจิทัลเพื่อรองรับการปรับเปลี่ยน เป็นรัฐบาลดิจิทัล	๕	๕,๔๐๘,๗๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพชีวิต ความสมดุลระหว่างชีวิต กับการทำงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการปลอดจากการ ทุจริต คอรัรัปชันและประพฤติมิชอบ	๘	๕,๔๐๒,๖๐๐
รวม	๑๓๕	๓๖,๙๔๔,๐๕๘

รายละเอียดตามแผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร) ดังแนบ

ในการนี้ ...

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้อนุมัติในหลักการให้นำแผนการจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอกบรรจุไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๕ หลักสูตร รวมทั้งที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีมติเพิ่มเติมให้นำหลักสูตรด้านทักษะภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรการนำเสนอผลงานและการพูดเพื่อการประชุม (Oral Communication Course: OCC) และหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง (Advanced Oral Communication Course : AOCC) สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ รวมเป็น ๑๗ หลักสูตร โดยที่ประชุมมีมติให้เสนอปลัดกระทรวงศึกษาธิการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

พิจารณาแล้ว เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีแนวทางปฏิบัติกำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผลการพัฒนาบุคลากร และตรวจติดตามการพัฒนาคูณภาพระบบบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่ากับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจึงเห็นสมควร

๑. เห็นชอบให้นำหลักสูตรการนำเสนอผลงานและการพูดเพื่อการประชุม (Oral Communication Course: OCC) และหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง (Advanced Oral Communication Course : AOCC) บรรจุไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

๒. เห็นชอบแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

๓. แจ้งประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ และดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ โดยรายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และรอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ตามแบบรายงานติดตามการพัฒนาคูณภาพบุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ไฟล์เอกเซล) ไปที่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ hrdopsmoe@gmail.com ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารและแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ <http://www.bga.moe.go.th> หัวข้อ “ดาวน์โหลด” หัวข้อย่อย “แผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๑. เห็นชอบให้นำหลักสูตรการนำเสนอผลงานและการพูดเพื่อการประชุม (Oral Communication Course: OCC) และหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง (Advanced Oral Communication Course : AOCC) บรรจุไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

๒. เห็นชอบแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

๓. ลงนามในหนังสือแจ้งหน่วยงานในสังกัด ตามข้อ ๓ จำนวน ๒ ฉบับ

๔. หรือเห็นสมควรประการใดโปรดสั่งการ

ตรวจเสนอ
Ww
(นายพิเชษฐ์ ธรรมพรเจริญกิจ)
นักทรัพยากรบุคคล
ชำนาญการ
3/๑๑/๖๕
M
(นางกนกวรรณ บุญมาสุข)
นักทรัพยากรบุคคล
ชำนาญการพิเศษ
๓/๑๑/๖๕
@-K
(นายชัยวัฒน์ วัชรพงศ์)
ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารงานบุคคล สอ.ส.ป.
๑๑/๑๑/๖๕

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เพื่อโปรดพิจารณา ร.๑๐/ ๑๑๑๐ ๒ ๑๕

(นายธนู ขวัญเดช)
รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

13 ธ.ค. 2564

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ 13 ธ.ค. 2564

(นายชาญวุฒิ วงศ์เพ็ง)

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เห็นชอบ

(นายสุภัทร จำปาทอง)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๔

15 ธ.ค. ๖๔