

ส่วนที่ 4

ระบบการติดตาม ประเมินผลและรายงานผลแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกองส่งเสริมและพัฒนาการบริหารการศึกษา ในภูมิภาค สป. (ฉบับปรับปรุงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

การติดตาม ประเมินผล และรายงานผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกองส่งเสริมและพัฒนาการบริหารการศึกษาในภูมิภาค สป. (ฉบับปรับปรุงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร) กำหนดให้แต่ละกลุ่มงานดำเนินการใน 2 ลักษณะ คือ

1. การติดตามและรายงาน เป็นการติดตามและรายงานผลความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงาน/ผลสัมฤทธิ์ของแผน/งาน/โครงการ ภายใต้แผนปฏิบัติการฯ ซึ่งกำหนดให้มีการรายงาน 3 รูปแบบ ได้แก่

1.1 การรายงานตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยใช้แบบรายงาน สงป.301, 302 เป็นการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและการใช้จ่ายงบประมาณตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1.2 การรายงานตามแบบรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี (รายไตรมาส) เป็นการรายงานผลความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงาน/ผลสัมฤทธิ์ของแผน/งาน/โครงการที่กำหนดไว้ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ภายใต้แผนปฏิบัติการฯ พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน เป็นรายไตรมาส

ทั้งนี้ การรายงานในข้อ 1.1 และข้อ 1.2 กำหนดให้รายงานเป็นรายไตรมาส รวม 4 ไตรมาส/ปี และให้มีการรายงานตามกำหนดระยะเวลา ดังนี้

ไตรมาสที่ 1 ผลการดำเนินงานเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2565

รายงานภายในวันที่ 2 มกราคม 2566

ไตรมาสที่ 2 ผลการดำเนินงานเดือนมกราคม - มีนาคม 2566

รายงานภายในวันที่ 3 เมษายน 2566

ไตรมาสที่ 3 ผลการดำเนินงานเดือนเมษายน - มิถุนายน 2566

รายงานภายในวันที่ 3 กรกฎาคม 2566

ไตรมาสที่ 4 ผลการดำเนินงานเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2566

รายงานภายในวันที่ 3 ตุลาคม 2566

1.3 การนำเข้าสู่ข้อมูลและรายงานความก้าวหน้า โดยนำข้อมูลแผนงานโครงการเข้าในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (Electronic Monitoring and Evaluation System of National Strategy and country Reform : eMENSCR) ให้ครบถ้วน สมบูรณ์ ภายในเดือนธันวาคม 2564 และรายงานความก้าวหน้าเป็นรายไตรมาส รวม 4 ไตรมาส / ปี ดังนี้

ไตรมาสที่ 1 กำหนดรายงานความก้าวหน้า ระหว่างวันที่ 1 - 31 มกราคม 2566

ไตรมาสที่ 2 กำหนดรายงานความก้าวหน้า ระหว่างวันที่ 1 - 30 เมษายน 2566

ไตรมาสที่ 3 กำหนดรายงานความก้าวหน้า ระหว่างวันที่ 1 - 31 กรกฎาคม 2566

ไตรมาสที่ 4 กำหนดรายงานความก้าวหน้า ระหว่างวันที่ 1 - 31 ตุลาคม 2566

2. การประเมินผลแผนปฏิบัติราชการฯ เมื่อสิ้นสุดแผน เป็นการประเมินผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการฯ โดยเปรียบเทียบผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงกับเป้าหมายของโครงการที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการฯ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

2.1 กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ

2.2 การเก็บรวบรวมข้อมูล โดย

1. เก็บรวบรวมข้อมูลจากรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาสของแผนงาน/โครงการ
2. รวบรวมข้อมูลจากการสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี