

**สรุปขั้นตอนการบันทึกข้อมูลผ่านระบบดูแลและติดตาม
การใช้สารเสพติดในสถานศึกษา**

Care And Trace Addiction in School System (CATAS System)

.....

1.	เข้าไปที่ www.catas.in.th
2.	2.1) สำหรับสถานศึกษา 2.1.1) สถานศึกษาในสังกัด กระทรวงมหาดไทย, กระทรวงวัฒนธรรม, กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (เฉพาะโรงเรียนสาธิตในกำกับ) และกรุงเทพมหานคร ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งใช้รหัสสถานศึกษา ซึ่งเป็นเลข 10 หลัก ใช้เป็นทั้ง user name และ password ในการเข้าระบบ 2.1.2) สถานศึกษาในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่ สพฐ., สอศ. 2 หน่วยงาน ให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง ใช้รหัสสถานศึกษา ซึ่งเป็นเลข 10 หลัก ใช้เป็นทั้ง user name และ password ในการเข้าระบบ ส่วนสถานศึกษาในสังกัด สช. ยังคงใช้รหัสสถานศึกษาเดิม ซึ่งเป็นเลข 8 หลัก (เดิม) ใช้เป็นทั้ง user name และ password ในการเข้าระบบ (ปัจจุบันรหัสสถานศึกษาใหม่ ของสถานศึกษาในสังกัด สช. จะเป็น 10 หลัก ให้ตัดเลข 2 ตัวหน้าก็จะเป็นรหัสเดิม) 2.1.3) สถานศึกษากศน. /โรงเรียนที่เปิดสอนในระดับอนุบาลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบครับ 2.2) สำหรับหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษาในระดับพื้นที่ 2.2.1) หน่วยงานในพื้นที่ ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ - user name และ password ในส่วนของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ได้มีหนังสือแจ้ง user name และ password ให้แล้ว จังหวัดมีหน้าที่ในการกำกับติดตามการรายงานในภาพรวม ของทุกหน่วยงานในพื้นที่ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้ครบถ้วนตามเป้าหมาย - user name และ password ในส่วนของสพป. และ สพม. ให้ใช้ user name และ password ชุดเดียวกันกับการรายงาน ในระบบ nispas ในการเข้าระบบ ทำหน้าที่ในการกำกับติดตามสถานศึกษาในสังกัดให้นำเข้าข้อมูลให้ครบถ้วน และส่งเสริมสนับสนุน องค์ความรู้ แผนงาน/โครงการ งบประมาณเพื่อการช่วยเหลือเด็กและสถานศึกษา 2.2.2) หน่วยงานในพื้นที่ เฉพาะของกระทรวงมหาดไทย และ กรุงเทพมหานคร - หน่วยงานในพื้นที่สังกัดกระทรวงมหาดไทย user name และ password กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีหนังสือแจ้ง user name และ password ให้กระทรวงมหาดไทยแล้ว ทำหน้าที่ในการกำกับติดตามสถานศึกษาในสังกัดให้นำเข้าข้อมูลให้ครบถ้วน และส่งเสริม สนับสนุน องค์ความรู้ แผนงาน/โครงการ งบประมาณเพื่อการช่วยเหลือเด็กและสถานศึกษา

	- หน่วยงานในพื้นที่สังกัดกรุงเทพมหานคร user name และ password กำหนดได้ในแต่ละเขต โดยกระทรวงศึกษาธิการ มีหนังสือแจ้ง user name และ password ให้กรุงเทพมหานครแล้ว ทำหน้าที่ในการกำกับติดตามสถานศึกษาในสังกัดทท. ให้นำเข้าข้อมูลให้ครบถ้วน และส่งเสริม สนับสนุน องค์ความรู้ แผนงาน/โครงการ งบประมาณเพื่อการช่วยเหลือเด็กและสถานศึกษา
๓.	ข้อกำหนดในการนำเข้าข้อมูล - การกรอกข้อมูล เริ่มต้นสถานศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลพื้นฐานให้ครบถ้วนทุกแห่ง บันทึกข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา เพียงครั้งเดียว ใน ๑ ปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เริ่มตั้งแต่บัดนี้ – สิ้นสุดการนำเข้าวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) - สถานศึกษาทุกแห่งจะต้องเข้ามabanบันทึกข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ไม่ว่าจะจะมีหรือไม่มี ปัญหาสารเสพติดหรือยาเสพติดในสถานศึกษาก็ตาม สถานศึกษาสามารถกรอกข้อมูลได้ตลอดเวลา (real time) เมื่อพบนักเรียน นักศึกษา เข้าไปเกี่ยวข้องกับสารเสพติด/ยาเสพติด โดยข้อมูลที่จะนำมาบันทึก ได้มาจากการ คัดกรองของทางโรงเรียนเอง หรือ เป็นข้อมูลที่ได้มาจากการจัดระเบียบสังคม
๔.	การกรอกข้อมูลของสถานศึกษา จะแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน เริ่มตั้งแต่
	ส่วนที่ ๑ สถานศึกษabanบันทึกข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนและข้อมูลครู นักเรียน ปัจจุบัน ได้แก่ ข้อมูลที่ตั้งของโรงเรียน ระดับการศึกษาที่เปิดสอน ชื่อผู้บริหารสถานศึกษา /ชื่อครูที่รับผิดชอบงานยาเสพติด/ จำนวนครู/จำนวนนักเรียน ชาย หญิง ในปัจจุบัน
	ส่วนที่ ๒ การบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับสารเสพติด/ยาเสพติด แบ่งออกเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่
	๒.๑ กลุ่มที่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด สถานศึกษabanบันทึกข้อมูล จำนวนผู้ที่เกี่ยวข้องกับ สารเสพติด ได้แก่ ๑.เหล้า ๒.บุหรื ๓.เหล้าและบุหรื)
	๒.๒ กลุ่มที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด สถานศึกษabanบันทึกข้อมูลเมื่อพบนักเรียนที่ เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ได้แก่ ยาบ้า กัญชา ยาไอซ์ ฯลฯ จะต้องกรอกประวัติส่วนตัว ชื่อ ที่อยู่ เลขประจำตัว ๑๓ หลัก ฯลฯ - และมีการสอบถามถึงการใช้ยาในทางที่ผิดด้วย ซึ่งมี ๓ ตัวยาได้แก่ ๑. โพรโครดิล ๒.ทราคาดอล ๓. การใช้กระท่อมในทางที่ผิด เช่น สักุนร้อย เป็นต้น (ขณะนี้โปรแกรมเมอร์ กำลังปรับกระท่อม มาอยู่ในหมวดการใช้ยาในทางที่ผิด

	- การบันทึกข้อมูลเมื่อนักเรียนเกี่ยวข้องกับยาเสพติด สถานศึกษาสามารถค้นหา คัดกรองนักเรียน นักศึกษา โดยเริ่มจากวิธีการสังเกตพฤติกรรมนักเรียนในห้องเรียน/ การซักถาม/ประวัติ/SDQ/แหล่งข่าว และข้อมูลจากระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ฯลฯ ซึ่งหากพบว่ามึ่นักเรียนมีพฤติกรรมเกี่ยวข้อง ถึงจะใช้การตรวจปัสสาวะยืนยันอีกครั้ง โดยประสานกับหน่วยงานสาธารณสุขที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ร่วมดำเนินการคั่นหานักเรียน/ นักศึกษาที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด - การจำแนกประเภทผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ให้แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท ได้แก่ ๑. ผู้ใช้ ๒. ผู้เสพ และ ๓. ผู้ติด (โดยสามารถใช้แบบคัดกรองและส่งต่อผู้ป่วยที่ใช้อย่าและสารเสพติด เพื่อเข้ารับการบำบัดรักษา ของกระทรวงสาธารณสุข บคก. สธ. (V๒) ในการจำแนกประเภท
	๒.๓ กลุ่มค้ายา สถานศึกษาบันทึกข้อมูลจำนวนผู้ที่สงสัยว่าค้ายา
	● <u>เด็ก ๑ คน มีปัญหายาเสพติด เช่น ยาบ้า กัญชา ยาไอซ์ ฯลฯ) ให้บันทึกข้อมูลเด็กคนนั้น ให้อยู่ในส่วน ของ ยาเสพติดชนิดที่ใช้บ่อยที่สุด</u>
	ส่วนที่ ๓ สถานศึกษาจะต้องบันทึกการดูแลช่วยเหลือผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด โดยจะต้องบันทึกข้อมูลการดูแลช่วยเหลือเด็กและสถานภาพของเด็กเป็น รายบุคคล ตามรายชื่อเด็กที่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดที่ได้บันทึกไว้ ว่าได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างไรบ้าง ได้แก่ ... - การให้คำปรึกษา/เยี่ยมบ้าน - กระบวนการจิตสังคมในสถานศึกษา - ค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรม - ส่งต่อบำบัดรักษาในสถานพยาบาล ● ข้อมูลการช่วยเหลือนี้สำคัญ บันทึกได้หลายครั้งและต่อเนื่อง
	และบันทึกสถานะผู้ที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือ - อยู่ระหว่างการดูแล ช่วยเหลือปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในโรงเรียนและยังเรียนตามปกติ - อยู่ระหว่างการบำบัดรักษาในสถานพยาบาลและยังเรียนตามปกติ - พักการเรียนและส่งต่อไปบำบัดรักษาในสถานพยาบาล - ลาออกจากโรงเรียนกลางคัน - ย้ายสถานศึกษา - เลิกจากการเป็นผู้ใช้ ผู้เสพ ผู้ติด ยาเสพติดและยังเรียนปกติ

	● ข้อมูลสถานะ จะต้องบันทึกโดยทันทีเมื่อบันทึกชื่อเด็กเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ซึ่งถ้าเด็กยังอยู่ในโรงเรียน ให้บันทึกว่า อยู่ระหว่างการดูแล ช่วยเหลือ ปรับเปลี่ยน พฤติกรรมในโรงเรียนและยังเรียนตามปกติ เป็นอันดับแรก
๕.	ข้อสังเกต...
	๕.๑ การบันทึกข้อมูลการดูแลช่วยเหลือ ให้คลิกที่ชื่อของเด็ก หรือเลขที่บัตร ๑๓ หลักของเด็กแต่ละคน ผู้บันทึกข้อมูล สามารถบันทึกข้อมูลการช่วยเหลือได้หลายๆ ครั้ง ของเด็กแต่ละคน ระบบจะแสดงข้อมูลเด็กที่ได้รับการช่วยเหลือในแต่ละช่วงเวลา
	๕.๒ การนำชื่อเด็กที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดออกจากระบบ มี ๓ กรณีคือ กรณีที่ ๑) เมื่อสถานศึกษา ดูแลเด็กจนแน่ใจว่า เด็กไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและหาย เป็นปกติแล้ว ให้สถานศึกษาล็อกที่เมนู สถานะปัจจุบันผู้ที่ได้รับการดูแลแก้ไข เลือกหัวข้อ - “เลิกจากการเป็นผู้ใช้ผู้เสพ ผู้ติด ยาเสพติดและยังเรียนปกติ” กรณีที่ ๒) เมื่อนักเรียน นักศึกษาลาออก ให้เลือกหัวข้อ “ลาออกจากโรงเรียน กลางคัน” กรณีที่ ๓) เมื่อนักเรียน นักศึกษาย้ายสถานศึกษาหรือจบการศึกษาในปีการศึกษา นั้นๆ ให้เลือกหัวข้อ “ย้ายสถานศึกษา” ระบบจะตัดรายชื่อนักเรียน นักศึกษาออกจากระบบเมื่อสิ้นสุดภาคเรียนการศึกษา ในปี การศึกษานั้นๆ หากสถานศึกษาไม่ได้เลือกหัวข้อ ใน ๓ กรณีดังกล่าวข้างต้นรายชื่อของ นักเรียน นักศึกษา จะยังคงอยู่ในระบบและจะปรากฏรายชื่อในปีการศึกษาถัดไป
	๕.๓ สถานศึกษาที่ไม่พบผู้เกี่ยวข้องกับสารเสพติด/ยาเสพติด ก็ต้องเข้าบันทึก ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา ไปด้วยครับ (เนื่องจากระบบจะเช็ค ว่า โรงเรียนเข้ามบันทึก ข้อมูลหรือยัง จากการเข้ามบันทึกข้อมูลพื้นฐาน)

.....