

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
(งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

แบบฟอร์ม
สำหรับ สป.(เดิม)
และ สช. ก.ค.ศ.

๑. ชื่อหน่วยงาน กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาในภูมิภาค สป.

๒. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาในภูมิภาค ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. หัวขั้วรายการงาน

☐ ไตรมาสที่ ๑ : เดือน ต.ค. ๖๖ - ธ.ค. ๖๖ ☐ ไตรมาสที่ ๒ : เดือน ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗

☒ ไตรมาสที่ ๓ : เดือน เม.ย. ๖๗ - มิ.ย. ๖๗ ☐ ไตรมาสที่ ๔ : เดือน ก.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๗

สถานะโครงการ ☒ ยังไม่สิ้นสุดโครงการ ☐ สิ้นสุดโครงการแล้ว

๔. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

(โปรดวิเคราะห์ความเชื่อมโยง โดยระบุข้อความ และทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ ที่มีความสอดคล้องกับโครงการ)

๔.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุด้านด้าน 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ.....)

๔.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุด้าน 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ.....)

๔.๓ แผนย่อยภายใต้แผนแม่บท (โปรดระบุด้าน 20.5 การสร้างและพัฒนามูลฐานภาครัฐ.....)

๔.๔ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

(โปรดระบุยุทธศาสตร์ หมายเหตุที่ 13.ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย ที่มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์
ประชาชน (กลยุทธ์ที่ 4) การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนามูลฐานให้มีทักษะ
ที่จำเป็นในการให้บริการภาครัฐ ดิจิทัล.....)

๔.๕ แผนความมั่นคง (โปรดระบุ.....)

๔.๖ นโยบายรัฐบาล (โปรดระบุ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ 1. การปฏิรูป
การศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ.....)

๔.๗ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานปลัดกระทรวง
ศึกษาธิการ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน) ระหว่างเดือนตุลาคม
๒๕๖๖ ถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗

(ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มี
คุณภาพ.....)

๔.๗.๑ ☒ แผนงานพื้นฐาน

๔.๗.๒ ☐ แผนงานยุทธศาสตร์

๔.๗.๓ แผนงานบูรณาการ

(โปรดระบุชื่อแผนงาน.....)

๕. ความสอดคล้องกับนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวง
ศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ถ้ามี)

(โปรดระบุนโยบายข้อ.....)

๖. ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน (งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน)

(เป็นแผนพัฒนามูลฐานเพื่อเพิ่มทักษะและสมรรถนะการปฏิบัติงานพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่
หรือตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน.....)

๗. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรว่าเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญยิ่ง และมีส่วนต่อความสำเร็จขององค์กร ในช่วงของการปรับเปลี่ยนบริบท กระบวนการ แนวคิด ค่านิยม และการสื่อสารในยุคดิจิทัลที่เข้ามาเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ในปัจจุบันมากขึ้น การเตรียมความพร้อมของบุคลากรในทุกระดับจึงเป็นเรื่องสำคัญ เพื่อผลักดันให้บุคลากรเหล่านั้นสร้างผลงานที่ดี เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด องค์กรที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพอยู่เสมอ มีความกระตือรือร้น จะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรที่ดีขึ้น ปฏิบัติงานผิดพลาดน้อยลง ผลผลิตของงานเพิ่มขึ้น มีวิธีการทำงานที่ใหม่ๆ ทันสมัยก้าวทันโลก นอกจากนั้นยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เป้าหมาย ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ประเด็นที่ 5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ ข้อย่อยที่ (5.2) บุคลากร ภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ ตาม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (ประเด็นหลัก) แผนย่อยที่ 20.5 การสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ โดยยึดหลักการ บูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้ อย่างเป็นรูปธรรม ให้ความสำคัญกับการพัฒนาภาวะผู้นำในทุกระดับให้มีขีดสมรรถนะสูง มีความรับผิดชอบ และมีความ เป็นมืออาชีพ เป็นทั้งผู้นำความรู้และความคิดผลักดันภารกิจ พัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ เป็นแบบอย่างที่ดี ต่อเพื่อร่วมงานและสังคม ประกอบกับรัฐธรรมนูญว่าการกระทรวงศึกษาธิการ พลดำรงเอก เพิ่มพูน ขีดขอบมอบ นโยบายการศึกษาและแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” นโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการ ข้อที่ (1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือ แพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา องค์กรจึงควรให้ ความสำคัญและสนับสนุนให้มีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอยู่เสมอ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็น หน่วยงานราชการหนึ่งของกระทรวงศึกษาธิการ มีภารกิจหลักที่ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาทุกช่วงวัยให้ ทัดเทียมนานาประเทศ พัฒนาคนให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติและแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษาให้มี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติและทิศทางการพัฒนาประเทศใน โลกยุคใหม่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการศึกษาของเยาวชนไทยในอนาคต

กองส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารการศึกษาในภูมิภาค เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ มีบทบาทหน้าที่ขับเคลื่อนการบริหารและการจัดการศึกษาเชิงพื้นที่ในระดับภูมิภาคหรือจังหวัด โดยการอำนวยการ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบการศึกษาแบบร่วมมือและบูรณาการกับหน่วยงานในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานอื่นหรือภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในพื้นที่นั้นๆ จึงจำเป็นต้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพ ส่งเสริม ยกระดับสมรรถนะ พัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีของบุคลากร ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ การบริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการและมีส่วนร่วมเป็นการบริหารที่เปิด โอกาสให้หน่วยงาน บุคคล หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาได้เข้ามาร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมวางแผน ร่วมทำงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษา โดยประกอบไปด้วยกลไกการบริหารและการจัด การศึกษา 11 กลไก เพื่อรองรับภารกิจในปัจจุบันและการเปลี่ยนแปลงในอนาคต เตรียมตัวเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 อย่างเต็มตามศักยภาพและความสามารถที่เหมาะสมยิ่งขึ้น โดยมุ่งเน้นให้มีคุณลักษณะตามสมรรถนะหลักและตาม มาตรฐานตำแหน่ง ทักษะที่จำเป็นในการทำงาน รวมถึงคุณลักษณะการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง มีความเป็นมือ อาชีพ และความเป็นผู้สนับสนุน สามารถประสานความร่วมมือกับภาคส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่าง มีประสิทธิภาพ ตอบสนองนโยบายของรัฐบาลและเป้าหมายขององค์กร จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวข้างต้น

กองส่งเสริมและพัฒนากาการบริหารการศึกษาในภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกองส่งเสริมและพัฒนากาการบริหารการศึกษาในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นี้ขึ้น

๘. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกลไกการบริหารและการจัดการศึกษาในระดับพื้นที่ของกระทรวงศึกษาธิการแก่บุคลากรกองส่งเสริมและพัฒนากาการบริหารการศึกษาในภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

3.2 เพื่อยกระดับสมรรถนะ ทักษะ พัฒนาเทคนิคระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีของบุคลากรกองส่งเสริมและพัฒนากาการบริหารการศึกษาในภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน รองรับภารกิจในปัจจุบันและการเปลี่ยนแปลงในอนาคต เตรียมพร้อมเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 อย่างเต็มตามศักยภาพและความสามารถที่เหมาะสมยิ่งขึ้น

๙. ตัวชี้วัดของโครงการ

๙.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
6.1 ร้อยละของจำนวนบุคลากรกองส่งเสริมและพัฒนากาการบริหารการศึกษาในภูมิภาค สป. ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ทักษะ และสมรรถนะ (จำนวน 35 คน)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
6.2 ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้เพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

๙.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ไม่มี -

๑๐. กลุ่มเป้าหมายโครงการ

บุคลากรของกองส่งเสริมและพัฒนากาการบริหารการศึกษาในภูมิภาค สป. และวิทยากร จำนวน 35 คน.....

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ เดือนตุลาคม 2566 – เดือนกันยายน 2567.....

๑๒. สถานที่ดำเนินการ

12.1 ณ ห้องประชุมประทีป เอี่ยมศิริ อาคารเสมารักษ์ ชั้น 3 กองส่งเสริมและพัฒนากาการบริหารการศึกษาในภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ.....

12.2 กรุงเทพมหานคร/ส่วนภูมิภาค.....

๑๓. กิจกรรมที่วางแผนดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ : กิจกรรมการพัฒนาทักษะ เทคนิค ด้านการประชาสัมพันธ์ การสื่อสารและการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์กรให้มีความทันสมัย

กิจกรรมที่ ๒ : กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรในการนำกลไกสู่การปฏิบัติ ตามแนวทางกลไกที่ ๑ – ๓

กิจกรรมที่ ๓ : กิจกรรมที่ ๓ การจัดการองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

กิจกรรมที่ ๔ : กิจกรรมที่ ๔ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแนวทางเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร

กิจกรรมที่ ๕ : กิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรกองส่งเสริมและพัฒนากาการบริหารการศึกษาในภูมิภาค สป.

๑๔. ผลการดำเนินงานของกิจกรรม (จากข้อ ๑๓)

กิจกรรมที่ 2 : กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรในการนำกลไกสู่การปฏิบัติ ตามแนวทางกลไกที่ 1 – 3

ดำเนินการจัดอบรม กิจกรรมครั้งที่ 2 กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรในการนำกลไกสู่การปฏิบัติ ตามแนวทางกลไกที่ 1 – 3 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2567 เวลา 08.30 -16.30 น. ณ ห้องประชุมประทีป เอี่ยมศิริ ชั้น ๓ อาคารเสมารักษ์ กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อพัฒนาทักษะ สร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรในเรื่องกลไกกระบวนการทำงาน และการจัดการศึกษาในระดับพื้นที่ของกระทรวงศึกษาธิการให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

กิจกรรมที่ 3 : กิจกรรมที่ 3 การจัดการองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

ดำเนินการจัดอบรม กิจกรรมครั้งที่ 3 การจัดการองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 17.30 น. ณ ห้องประชุมประทีป เอี่ยมศิริ ชั้น ๓ อาคารเสมารักษ์ กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อพัฒนาทักษะ สร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรในการจัดการองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ และการจัดการศึกษาในระดับพื้นที่ของกระทรวงศึกษาธิการให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

กิจกรรมที่ 5 : กิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรกองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษศึกษาในภูมิภาค สป.

ดำเนินการจัดอบรม กิจกรรมครั้งที่ 5 กิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพบุคลากรกองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษศึกษาในภูมิภาค สป. เมื่อวันที่ 8 - 10 เมษายน 2567 ณ โรงแรมบูติก ซิตี้ พัทยา ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี เพื่อพัฒนาทักษะ เพื่อยกระดับสมรรถนะ ทักษะ พัฒนาเทคนิคระบบเครือข่าย ข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยี ของบุคลากรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานรองรับภารกิจในปัจจุบันและการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

กิจกรรมที่ ๔ : ยังไม่ดำเนินกิจกรรม

๑๕. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (จากข้อ ๙)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		สะสม	
	ร้อยละ	จำนวน	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
เชิงปริมาณ				
๖.๑ ร้อยละของจำนวนบุคลากรกองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษศึกษาในภูมิภาค สป. ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ทักษะ และสมรรถนะ (จำนวน ๓๕ คน)	๘๐		อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๖.๒ ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้เพิ่มขึ้น	๘๐		อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
เชิงคุณภาพ				
- ไม่มี -				

หมายเหตุ : กรณีค่าเป้าหมายเป็นร้อยละ ให้ระบุจำนวนเป้าหมายทั้งหมดของโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ

๑๖. ภาพกิจกรรมที่เกิดขึ้นภายในโครงการ / กิจกรรม (ที่สื่อถึงการดำเนินการสู่ความสำเร็จ จำนวน ๕ ภาพ ขนาด file เท่ากับหรือมากกว่า ๒ MB)



๑๗. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด	ผลการใช้จ่ายงบประมาณรวม (สะสม)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๑	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๒	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๓	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๔
๓๖๐,๗๓๐	๑๒๙,๗๖๑	กิจกรรมที่ ๑ : ๘,๓๕๐ บาท	-	กิจกรรมที่ ๒ : ๓,๘๐๐ บาท กิจกรรมที่ ๓ : ๓,๖๑๐ บาท กิจกรรมที่ ๕ : ๑๑๔,๐๐๑ บาท รวม ๑๒๑,๔๑๑	-

แหล่งงบประมาณ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน

๑๘. ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข

๑๘.๑ ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินงาน

.....

.....

๑๘.๒ แนวทางแก้ไข

.....

.....

๑๙. ปัญหา อุปสรรคของการใช้จ่ายงบประมาณ และแนวทางแก้ไข

๑๙.๑ ปัญหา อุปสรรคของการใช้จ่ายงบประมาณ

๑๙.๒ แนวทางแก้ไข

๒๐. แผนที่จะดำเนินการต่อไป

ดำเนินจัดกิจกรรมที่ ๔ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแนวทางเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร งบประมาณ จำนวน ๑๗๗,๑๙๙ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบล้าน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกลไกการบริหารและการจัดการศึกษาในระดับพื้นที่ของกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๒๑. ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ

สาธารณชนได้รับการบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการ สามารถทราบ ประสานและติดตามข้อมูล ผลการดำเนินงานของกองส่งเสริมและพัฒนาการบริหารการศึกษาในภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ กระชับและเข้าใจง่าย

๒๒. ผู้รายงาน นางสาวกิตติวรรณ ปลายแก่น ตำแหน่ง พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทรศัพท์ 0-2280-2723 โทรสาร e-mail : admin๒๕๖๔@sueksa.go.th

๒๓. วันที่รายงาน ณ วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ขอความอนุเคราะห์ส่งรายงานฯ ไปที่สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ทาง e-mail : report.ed54@gmail.com

หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงาน

กลุ่มติดตามและประเมินผล สนย.สป.

๑. นางเจนจิรา รัชตฤกษ์การสกุล

๒. นางสาวไศยาพิชญ์ ฉัตรนาถ

๓. นางสาวปิ่นดดา ปุณโกวิทย์

๔. นางสาวมัญญนันท์ สังขาสี

ผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและประเมินผล

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๗ ต่อ ๑๖๐๑

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๗ ต่อ ๑๖๐๕

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๗ ต่อ ๑๖๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๗ ต่อ ๑๖๐๐